

ОБРАЩЕНИЯ ГРАЖДАН

Информация о работе по приему обращений граждан

В МБДОУ «Детский сад №29»

Можно обратиться несколькими способами:

Письменное обращение

Направляется по адресу: 601501, Владимирская область, г. Гусь-Хрустальный, улица Октябрьская, д.61.

Доставляется лично руководителю или делопроизводителю (ответственному за обработку и хранение персональных данных) МБДОУ «Детский сад №29» по указанному выше адресу

(прием документов понедельник, вторник, среда, четверг, пятница с 8.00 до 16.30; кроме субботы и воскресенья).

Гражданин, направляя письменное обращение в МБДОУ «Детский сад №29», указывает свои фамилию, имя, отчество, почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, излагает суть предложения, заявления или жалобы, ставит личную подпись и дату.

Устное обращение

Личный прием граждан осуществляется руководителем учреждения ежедневно (понедельник, вторник, среда, четверг, пятница с 8.00 до 16.30; перерыв с 12.30 до 13.00; кроме субботы и воскресенья).

Адрес учреждения: г. Гусь-Хрустальный, улица Октябрьская дом 61.

При обращении необходимо назвать фамилию, имя, отчество, адрес, номер своего телефона и кратко изложить суть вопроса.

Извлечения из федерального закона от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»

Статья 8

1. Гражданин направляет письменное обращение непосредственно в тот государственный орган, орган местного самоуправления или тому должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов.
2. Письменное обращение подлежит обязательной регистрации в течение трех дней с момента поступления в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу

Статья 12

1. Письменное обращение, поступившее в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, рассматривается в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения.
2. В исключительных случаях, а также в случае направления запроса, предусмотренного частью 2 статьи 10 настоящего федерального закона, руководитель государственного органа, органа местного самоуправления, должностное лицо, либо уполномоченное на то лицо вправе продлить срок рассмотрения обращения не более чем на 30 дней, уведомив о продлении срока рассмотрения автора обращения.
3. Письменное обращение, содержащее вопросы, решение которых не входит в компетенцию данных государственного органа, органа местного самоуправления или должностного лица, направляется в течение семи дней со дня регистрации в соответствующий орган или соответствующему

должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов, с уведомлением гражданина, направившего обращение, о переадресации обращения.

Статья 13

1. Личный прием граждан в государственных органах, органах местного самоуправления проводится их руководителями и уполномоченными на то лицами.
2. При личном приеме гражданин предъявляет документ, удостоверяющий его личность.
3. В ходе личного приема гражданину может быть отказано в дальнейшем рассмотрении обращения если ему ранее был дан ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

Порядок приема и рассмотрения электронных обращений

Обращение в МБДОУ «Детский сад №29» может быть отправлено:

в электронном виде по адресу: ya.gusdou29@yandex.ru ;

по телефону (8 49 241) 2-58-21, (8 49 241) 2-73-75;

через Интернет «Гостевую книгу» на сайте ДОУ по адресу: www.dou29.gusobr.ru

В соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» электронные обращения регистрируются в трехдневный срок и рассматриваются в порядке, установленном федеральным законом.

Ответ на обращение направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в электронном письме.

Нормативные, правовые акты

Электронные обращения Личный приём граждан Письменные обращения